Академия
Профессионального
Развития

# ВСЕРОССИЙСКИЙ ПРАКТИЧЕСКИЙ СЕМИНАР

## Системный подход для директора школы: от управления ресурсами к управлению результатами

**31 ИЮЛЯ–3 АВГУСТА 2018**

Семинар для руководителей средних общеобразовательных организаций и комплексов "детский сад-школа»

# 5 ПРИЁМОВ И ТЕХНИК, КОТОРЫЕ БУДУТ ИНТЕРЕСНЫ ДИРЕКТОРУ ШКОЛЫ

1. Знакомство по Нейперу. Приём позволяет работать в парах всем участникам. Отвечая на вопросы, они знакомятся, находят общие и различающиеся черты. Подходит для начала родительских собраний, педсоветов.

2. Техника "Grape cocktail". Участники с помощью специальных карт прописывают свои ожидания от будущего мероприятия. Далее ведущий коррелирует ожидания с темами мероприятия. Техника может быть использована для начала семинаров, практикумов, родительских собраний. Цель: понять, как конкретные цели каждого человека будут реализованы в программе семинара.

3. Управленческая практика "Open Space". Финская практика, которая позволяет при определенной организации открытого пространства, шести флипп-чартов или шести больших листов собрать целых ряд идей по темам собрания. Форма может быть использована для проведения августовских совещаний, семинаров, педсоветов, дней развития организации.

4. Канадские приемы "Idialog", "Три первых шага" позволяют по итогам мероприятия составить перечень тех дел, которые участник планирует провести после. Подойдёт для педсоветов, родительских собраний.

5. Сингапурская практика "Фризер-тег" и техника "Алфавит" позволяют провести рефлексию по итогам дня или мероприятия. Эта рефлексия направлена на подведение итогов для каждого участника. Это самостоятельная работа на подготовленной заранее форме по обобщению и актуализации информации и по формированию вопросов, которые участники хотели бы рассмотреть в будущем. Подойдёт для педсоветов, родительских собраний.

**Эти и другие техники вы сможете рассмотреть на Всероссийском практическом семинаре "Системный подход для директора школы: от управления ресурсами к управлению результатами".**

Узнать подробности и оформить заявку на участие можно

по телефону **8 (499) 704-47-67**
или эл. почте **info@academy-prof.ru**

# НА СЕМИНАРЕ ВЫСТУПЯТ

**Крюкова Алена Михайловна**

Директор МАОУ - Гимназия № 47 (город Екатеринбург), Почетный работник общего образования РФ, призер Всероссийского конкурса "Директор школы-2013", обладатель звания "Элита российского образования", эксперт федерального уровня в сфере образования, автор и руководитель проекта "Международный образовательный Форум Лидеров образования", постоянный ведущий вебинаров по актуальным вопросам образования, бизнес-тренер, коуч.

**Ильина Светлана Сергеевна**

Директор МБОУ Гимназия № 3 (городской округ Самара), Почетный работник общего образования РФ, призер Всероссийского конкурса "Директор школы-2013", победитель конкурса "Женщина-руководитель", лауреат общественной премии "Народное признание - 2013", руководитель городского клуба "Учитель года".

# ПРОГРАММА СЕМИНАРА

**Первый день**
**31 июля 2018 года**
**Эксперты А.М. Крюкова, С.А. Ильина**

| | |
|---|---|
| **09:00** | **Регистрация участников. Кофе-брейк** |
| **10:00** | **Знакомство.** Создание положительного эмоционального настроя для запуска семинара Знакомство по Нейперу, техника "Grape cocktail". Согласование ожиданий участников семинара и целей эксперта. |
| **10:20** | **Флеш-презентация**<br>**"5 эффективных результатов деятельности руководителя образовательной организации"**<br>(А.М. Крюкова)<br>Приоритетные направления деятельности руководителя, которые способствуют получению значимых достижений деятельности образовательной организации. Основные задачи деятельности руководителя на современном этапе. |
| **11:00** | **Практикум**<br>**"Профессиональный стандарт руководителя образовательной организации»**<br>(А.М. Крюкова)<br>Готовность к внедрению профессионального стандарта с использованием смысловых стратегий и приемов самодиагностики. Отработка участниками ключевых смысловых линий текста документа "Профессиональный стандарт педагога" с помощью смысловых стратегий работы с текстом ("Антиципация", "Распаковка понятия", "ЗХУ", "Кластер", "Инсерт", "Кольца Венна"). Составление при помощи осмысленной информации текста экспресс-диагностики (прием "Вертикаль"), составление проекта плана своего профессионального развития при помощи практики "Step by step".<br><br>Модель данного практикума может быть использована участниками семинара в своих педагогических коллективах при организации работы по внедрению "Профессионального стандарта педагога» |
| **11:30** | **Кофе-брейк** |
| **11:45** | **Управленческий практикум**<br>**"Стратегическое управление образовательной организацией. Эффективная программа развития ОО»** (А.М. Крюкова, С.С. Ильина) |
| | **Стратегическая оценка деятельности организации.** Анализ содержательных, организационных, кадровых, финансовых условий, компонентов образовательной среды (SWOT, PEST, SOAR, "Колесо баланса", "Анализ разрыва").<br><br>**Стратегическая цель.** Видение организации. Цель организации. Ответственность за достижения. Совмещение личных и общих целей.<br><br>**Стратегия развития.** Стратегическая карта развития организации. Векторы развития: цели роста, цели продуктивности, цели в сфере инноваций, цели в сфере реинжиниринга.<br><br>**Стратегия реализации.** Каскадирование целей на все уровни организации. Построение системы управления ресурсами организации. Решающие факторы успеха. Система мониторинга результатов.<br><br>**Бренд-код образовательной организации.**<br>Документы, имеющие стратегическое значение для развития ОО. Программа развития ОО, ООП. |

| | |
|---|---|
| **13:00** | **Обед** |
| **14:00** | **Фасилитационная сессия**<br>**"Создание эффективного образовательного пространства в контексте реализации ФГОС с использованием методов интеллект-карт и вертикальной компоновки»**<br>(А.М. Крюкова)<br>Методы интеллект-карт и вертикальной компоновки для создания модели образовательного пространства, способствующие эффективному внедрению образовательных стандартов на всех уровнях образования.<br><br>*На современном этапе ведущей в деятельности руководителя и педагога становится не роль эксперта, знающего материал и транслирующего свои знания, а роль фасилитатора, поддерживающего методически, организационно, эмоционально участников события. Эффективной формой, позволяющей коллективно выявить проблемы в работе конкретной организации и найти пути решения, принять их к исполнению, является фасилитационная сессия. Модель фасилитационной сессии может быть взята за основу при проведении педсоветов и семинаров в педагогических коллективах.* |
| **15:30** | **Перерыв** |
| **15:45** | **Сессия стратегического планирования в образовательной организации с использованием управленческих практик "The World Cafe", "Парадигма позитивных перемен" и "День развития организации"**<br>(А М Крюкова, С.С Ильина)<br>Создание программы развития организации, которая не просто занимает место в шкафу, а работает. Проведение сессий стратегического планирования с педагогами, родителями, обучающимися. Изучение уникальных управленческих практик для коллективного создания программ развития, новых проектов, планов и повышения мотивации у участников сессий на реализацию задуманного. |
| **17:00** | **Проектная лаборатория**<br>**"Разработка алгоритма создания программы развития и ООП»**<br>(А.М. Крюкова, С.С. Ильина) |
| **17:40** | **Рефлексивно-методическая площадка.** Применение сингапурской практики "Фризер-тег" и смысловой стратегии "Алфавит": содержательная рефлексия работы в течение первого дня семинара. |
| **18:00** | **Ужин** |
| **19:00** | **Фуршет** |

**Второй день**
**1 августа 2018 года**
**Экскурсионная программа**

| | |
|---|---|
| 08:00 | Завтрак |
| 08:45 | Сбор в холле гостиницы |
| 09:00 | Отправление на экскурсию |
| 09:30 | Экскурсионная программа |
| 13:00 | Обед |
| 14:00 | Продолжение экскурсии |
| 17:00 | Возвращение с экскурсии |
| 18:00 | Ужин |

**Третий день**
**2 августа 2018 года**
**Эксперты А.М. Крюкова, С.А. Ильина**

| | | |
|---|---|---|
| **09:00** | **Кофе-брейк** | |
| **09:45** | **Мотивационный "якорь". Включение и настройка на день** | |
| **10:00** | **Практический семинар**<br>**"Современные управленческие технологии в деятельности руководителя образовательной организации»**<br>(А.М. Крюкова, С.А. Ильина)<br>Проектный менеджмент. Эффективный запуск инновационных проектов в образовательной организации. Диаграмма Ганта. Планирование проекта по срокам и ресурсам.<br><br>*Технологичность в работе руководителя способствует наибольшей эффективности в его деятельности, а именно уменьшению затрат для получения наилучшего результата. Участники семинара в деятельностных формах познакомятся с возможностями применения конкретных управленческих технологий на разных этапах управленческого цикла.* | |
| **11:30** | **Кофе-брейк** | |
| **11:45** | **Семинар**<br>**"Мотивация педагогического коллектива на инновационную деятельность»**<br>(А.М. Крюкова)<br>Мотивационный менеджмент. Опыт создания и реализации управленческой программы по мотивации педагогов МАОУ - Гимназия № 47 города Екатеринбурга на активное участие в инновационных проектах. Эффективные механизмы внедрения профессионального стандарта педагога. Модель самообучающейся организации. Инновационная модель методической службы как ресурс развития ОО. Эффективные формы повышения профессиональной компетентности педагогов. | |
| **12:15** | **Практикум**<br>**"Мотивация педагогического коллектива на продуктивное внедрение ФГОС на всех уровнях образования»**<br>(А.М. Крюкова)<br><br>Мотивационный профиль педагога и образовательной организации (диагностический инструментарий). Корпоративная архитектура. Формирование команды единомышленников. | |
| **13:00** | **Обед** | |
| **14:00** | **Семинарское занятие**<br>**«Финансовый менеджмент»**<br>(С.С. Ильина)<br>Нормативные основы ведения финансовой деятельности образовательной организации. Процедура подготовки, согласования и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности ОО. Организация внебюджетной деятельности образовательной организации. Система платных образовательных услуг. | |
| **14:40** | **Проектная лаборатория**<br>**"Бренд-колесо" или "Чек-лист платных образовательных услуг»** (С.С. Ильина) | **Проектная лаборатория**<br>**"Алгоритм создания ПФХД»**<br>(А.М. Крюкова) |
| **15:00** | **Перерыв** | |
| **15:30** | **Проектная лаборатория**<br>**"Алгоритм создания ПФХД»**<br>(А.М. Крюкова) | **Проектная лаборатория**<br>**"Бренд-колесо" или "Чек-лист платных образовательных услуг»** (С.С. Ильина) |
| **17:00** | **Рефлексивно-методическая площадка. Прием "Педагогическое кафе".** | |
| **18:00** | **Ужин** | |

**Четвертый день**
**3 августа 2018 года**
**Эксперты А.М. Крюкова, С.А. Ильина**

| | |
|---|---|
| **09:00** | **Кофе-брейк** |
| **09:45** | **Мотивационный "якорь". Включение и настройка на день** |
| **10:00** | **Тренинг**<br>**"Тайм-менеджмент в работе руководителя образовательной организации»**<br>(А.М. Крюкова, С.С Ильина)<br>Отработка конкретных практических навыков эффективного планирования, целеполагания, распределения рабочего времени в соответствии с целями и ценностями организации. Эффективная система оперативного управления. Ориентация на будущее. Ориентация на цели. Ориентация на результат. Ориентация на поиск решений. Подготовка личного плана. Точки фокуса. Алгоритм эффективного планирования. Использование "канбан-доски" в работе административной команды позволяет четко и наглядно организовать взаимодействие по выполнению конкретных плановых задач. |
| **11:30** | **Кофе-брейк** |
| **12:00** | **Практикум**<br>**"Методы коллективного планирования»**<br>(А.М. Крюкова, С.С. Ильина)<br>Управленческая практика "Open Space". Методы коллективного планирования: "Галерея идей", "Метод Уолта Диснея", "Конкурс творческих идей". |
| **13:00** | **Обед** |
| **14:00** | **Практический семинар**<br>**«Внутренняя система оценки качества образовательной организации»**<br>(А.М. Крюкова)<br>Понятия "качество образования", "внутренняя система оценки качества образования". Федеральные требования к внутренней системе оценки качества образования, нормативные правовые документы, регламентирующие ВСОКО, локальные акты ОО. Этапы построения действующей системы внутренней оценки. Показатели эффективного функционирования внутренней системы оценки качества образования. Механизмы использования результатов оценивания для развития образовательной организации.<br><br>*Работа в проектных лабораториях - создание циклограммы ВСОКО на учебный год.* |
| **15:30** | **Перерыв** |
| **15:45** | **Подиум-сессия со спикерами**<br>**«Управление образовательной организацией на современном этапе. Цели. Механизмы. Результаты»**<br>(А.М. Крюкова, С.С Ильина) |
| **17:00** | **Рефлексивно-методическая площадка семинара. Приемы "Idialog" и "Три первых шага".** |
| **18:00** | **Ужин** |

# ВАРИАНТЫ УЧАСТИЯ В СЕМИНАРЕ

## ОЧНОЕ УЧАСТИЕ

Консультации экспертов

Общение с коллегами из разных регионов

Именной диплом

Удостоверение о повышении квалификации

Портфель с презентационными материалами и сувенирами

Итоговые материалы: презентации эксперта, рабочие тетради с практическими и справочными материалами (отправляются в виде ссылки на электронные ресурсы)

Видеозапись трёх дней семинара продолжительностью 20 часов

Фотографии, сделанные профессиональным фотографом

Положительные эмоции и впечатления

Экскурсионная и развлекательная программа

## ЗАОЧНОЕ УЧАСТИЕ

Диплом участника, удостоверение о повышении квалификации и отчётные документы (договор, счёт, акт) письмом через Почту России

Итоговые материалы: презентации эксперта, рабочие тетради с практическими и справочными материалами (отправляются в виде ссылки на электронные ресурсы)

Видеозапись трёх дней семинара продолжительностью 20 часов

Самостоятельное выполнение заданий

## ОНЛАЙН-ТРАНСЛЯЦИЯ

Доступ к видеотрансляции мероприятия

Возможность задавать вопросы эксперту в чате

Диплом участника, удостоверение о повышении квалификации и отчётные документы (договор, счёт, акт) письмом через Почту России

Итоговые материалы: презентации эксперта, рабочие тетради с практическими и справочными материалами (отправляются в виде ссылки на электронные ресурсы)

Видеозапись трёх дней семинара продолжительностью 20 часов

Самостоятельное выполнение заданий

# УЧАСТНИКИ СЕМИНАРА

- получат знания и прикладные инструменты совершенствования системы управления организацией;
- повысят свою эффективность в отношении основных управленческих навыков, что приведет организацию к наиболее высоким результатам деятельности;
- обретут навыки для эффективной разработки и совершенствования программы развития и ООП образовательной организации, что позволит откорректировать имеющиеся программы развития или создать новые, эффективные программы;
- узнают, как провести диагностику мотивационного профиля каждого сотрудника и организации в целом для создания управленческой программы по мотивации сотрудников;
- освоят эффективные техники работы с подчиненными, способствующие их активному вовлечению в деятельность организации;
- освоят приемы эффективной организации своего времени и создания режима тайм-менеджмента в организации, данные приемы помогут сформировать навык рационального распределения времени с точки зрения целей и ценностей и высвободить время для самообразования и самореализации;
- научатся эффективно запускать инновационные проекты, создавать команду проекта;
- проведут самодиагностику своей управленческой компетентности и составят личный план развития;
- узнают о современных методах построения модели самообучающейся организации, что позволит создать эффективную модель методической службы в ОО;
- научатся взвешенно оценивать и выбирать наиболее эффективные методы и формы обучения сотрудников, что приведет к системному повышению профессиональной компетентности сотрудников, а, следовательно, и к повышению качества образования в организации;
- получат инструменты создания системы внутренних, эффективных профессиональных коммуникаций, так как, чем больше в образовательной организации продуктивных профессиональных связей, тем выше уровень результатов деятельности данной организации;
- повысят информационную и правовую компетентность по проблеме введения и применения образовательных и профессиональных стандартов, а также финансовую компетентность в контексте управления финансами ОО, что позволит избежать ошибок в решении правовых и финансовых вопросов;
- узнают эффективные механизмы организации внебюджетной деятельности учреждения, способствующие динамичному развитию организации и повышению уровня самостоятельности в принятии решений по функционированию;
- освоят процедуру разработки и реализации плана по организации применения профессиональных стандартов в образовательной организации, данный опыт позволит эффек-тивно произвести запуск профессиональных стандартов в организации;
- составят алгоритм создания ПВХД направленного на гармоничное развитие организации;
- повысят конкурентоспособность организации, что поможет привлечь дополнительные бюджетные средства.

# ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ

Академия
Профессионального
Развития

**ООО "Академия профессионального развития" - компания, работающая в сфере организации образовательных мероприятий для руководителей образовательных организаций.**

**Наша задача - помогать руководителям образовательных учреждений получать новые знания и информацию, развивать управленческое мастерство в условиях постоянно меняющегося законодательства, следуя современным тенденциям менеджмента.**

**В 2017 году состоялось 3 семинара для руководителей учреждений общего образования и 1 конференция для директоров средних образовательных учреждений и заведующих ДОУ:**

**11-14 апреля 2017 года** в Санкт-Петербурге состоялся Всероссийский семинар-практикум "Образовательные технологии, рекомендованные для реализации ФГОС 3.0". Его участниками стали 34 руководителя и педагога образовательных учреждений.

**8-11 августа 2017 года** в Сочи прошла Международная научно-практическая конференция "Создание специальных образовательных условий для детей с ограниченными возможностями здоровья в детском саду и школе". На мероприятие приехали 180 участников из разных регионов нашей страны, Белоруссии и Казахстана.

**5-8 декабря 2017 года** в Международном практическом семинаре "Эффективная организация внеурочной деятельности: образовательные технологии, соответствующие требованиям ФГОС" в Москве приняли участие 59 специалистов.

**12-15 декабря 2017 года** в Международном практическом семинаре "Эффективная организация внеурочной деятельности: образовательные технологии, соответствующие требованиям ФГОС" в Москве приняли участие 35 педагогов.

# О НАШИХ МЕРОПРИЯТИЯХ ГОВОРЯТ

**Отзыв Натальи Валентиновны Томченко, директора МАОУ "Лицей № 56" (Свердловская область)**

– Семинар привлёк тем, что мы в рамках него посетили московскую школу. Учителю всегда важна практика, увидеть, как это делают другие. Формат этого семинара понравился, мы любим работать интерактивно, общаясь, в движении - это результативно. Организация мероприятия - очень демократичная, мы себя здесь чувствуем вольготно, уверено, вы смогли создать ту атмосферу, в которой мы можем работать максимально продуктивно.

**Отзыв Людмилы Ивановны Гордейчук, учителя-дефектолога УО "ГЦКРО и Р г. Гродно" (Беларусь)**

– Само содержание конференции, её организация, проведение - превзошли мои ожидания. Я пообщалась со многими коллегами, нашла друзей. Приглашенные эксперты удивили меня своим богатством знаний и доступностью информации, которая важна для участников. Всё на высшем уровне в плане общения, преподнесения материала, места проведения.

**Отзыв Владислава Яковлевича Андросова, директора МАОУ СОШ №17 (Краснодарский край)**

– Я руковожу одной из самых крупных школ в стране. Созрела необходимость узнать как можно больше о том, как работать в новых условиях. Для этого мы обратились к "Академии профессионального развития", где нам предложили пути решения проблем. Я очень благодарен "Академии" за семинар, где была и теория и практика.

**Приглашаем вас принять участие во Всероссийском практическом семинаре "Системный подход для директора школы: от управления ресурсами к управлению результатами"!**

## КАК СТАТЬ УЧАСТНИКОМ?

Позвоните

**+7 (499) 704-47-67**

Оформите заявку на сайте

**www.academy-prof.ru**

Напишите письмо

**info@academy-prof.ru**